

Titre : _____

Orateur(trice) : _____

Durée : _____ Temps du discours : _____

Manuel : _____

Évaluateur(trice) : _____

Projet : _____

INTRODUCTION

--

STRUCTURE

POINTS FORTS (+)	POINTS À AMÉLIORER (-)

CONTENU

POINTS FORTS (+)	POINTS À AMÉLIORER (-)

PRESTATION

POINTS FORTS (+)	POINTS À AMÉLIORER (-)

CONCLUSION

--

Objectifs atteints : oui () non () ? ()

Objectif(s) à travailler (prochain discours) :

Discours lu () sans notes () avec fiches ()

Aide(s) visuelle(s) () et/ou accessoire(s) ()

Choix du sujet : oui () non () ? ()

Organisation : oui () non () ? ()

Préparation : oui () non () ? ()

Pratique : oui () non () ? ()

Date : _____ Lieu : _____

Réf.: D'après Waghorn, S. (2002) *The Ease of Evaluations*

Tiré de la revue « The Toastmaster », novembre

Traduit par Renée Levaque

Mise en page par Sylvie Houde